Kocerod, družba za ravnanje z odpadki d.o.o.
Mislinjska Dobrava 108a
2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu

Naročnik:
KOCEROD družba za ravnanje z odpadki d.o.o.
Mislinjska Dobrava 108a, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu

R A Z P I S N A D O K U M E N T A C I J A

Predmet javnega naročila:

Dobava dveh (2) novih tovornih vozil kategorije N1 do 3.500 kg za potrebe izvajanja dejavnosti zbiranja in odvoza odpadkov na eko otokih.

Št. zadeve: 8-8/2026

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:
Naročilo male vrednosti (blago in storitve)

Avgust 2026

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila _ naročilo male vrednosti

Navodila za pripravo ponudbe

Naročnik	Kocerod družba za ravnanje z odpadki d.o.o.
Vrsta dokumenta	Predmet javnega naročila je dobava dveh (2) novih lahkih tovornih vozil kategorije N1 do 3,5 t, in sicer: 1 x tovorno vozilo – kombi furgon 1 x tovorno vozilo – kombi s kesonom in cerado
Enotna oznaka dokumenta	8-8/2026
Datum izdelave	Avgust 2026

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je dobava dveh (2) novih tovornih vozil kategorije N1 z največjo dovoljeno maso 3.500 kg, skupaj z zahtevano nadgradnjo, opremo, garancijo, servisiranjem, homologacijo ter vsemi drugimi stroški, potrebnimi za njuno popolno in pravilno uporabo.

Vozili bosta namenjeni vsakodnevnemu izvajanju dejavnosti zbiranja in odvoza odpadkov z ekoloških otokov.

Tehnične zahteve so določene glede na dejanski način uporabe vozil, njuno funkcionalnost, varnost, nosilnost, uporabnost ter zagotavljanje ustreznih pogojev za vsakodnevno delo.

Ponujeni vozili in nadgradnji morata izpolnjevati vse veljavne predpise Republike Slovenije in Evropske unije.

2. TEHNIČNE ZAHTEVE

2.1. Tovorno vozilo – kombi furgon

Predmet dobave je novo lahko tovorno vozilo kategorije N1 z največjo dovoljeno maso 3.500 kg, namenjeno vsakodnevnemu zbiranju in odvozu odpadkov.

2.1.1 Osnovne zahteve

Vozilo mora izpolnjevati najmanj naslednje zahteve:

- kategorija vozila: N1;
- največja dovoljena masa: 3.500 kg;
- vozilo mora biti novo;
- najmanj 3 sedeži z varnostnimi pasovi;
- uporabna prostornina tovornega prostora: najmanj 13 m^3;
- dolžina vozila: najmanj 5.800 mm in največ 6.000 mm;
- višina vozila: najmanj 2.500 mm in največ 2.600 mm;
- medosna razdalja: največ 4.050 mm;
- pogon na sprednji kolesi;
- samodejni menjalnik;
- barva vozila: bela.

Dimenzije vozila morajo omogočati njegovo uporabo v urbanem in primestnem okolju ter zagotavljati zahtevano uporabno prostornino, nosilnost in varno manevriranje.

2.1.2 Motor in pogonski sklop

Vozilo mora imeti:

- dizelski motor z emisijskim standardom najmanj EURO VI-E oziroma veljavnim novejšim emisijskim standardom;
- moč motorja najmanj 130 kW;
- prostornino motorja največ 2.200 cm^3;
- največji navor motorja najmanj 450 Nm;
- emisije CO_2 največ 275 g/km;
- samodejni menjalnik;
- pogonski sklop, primeren za vsakodnevno uporabo pri pogostem ustavljanju, speljevanju, zaviranju, manevriranju in vožnji z obremenjenim vozilom.

2.1.3 Varnostna oprema in sistemi za pomoč vozniku

Vozilo mora biti opremljeno najmanj z:

- ABS oziroma tehnično primerljivim sistemom;
- elektronskim nadzorom stabilnosti vozila (ESP) oziroma tehnično primerljivim sistemom;
- varnostnima blazinama za voznika in sovoznika;
- sistemom za nadzor tlaka v pnevmatikah;
- sistemom za opozarjanje voznika na zmanjšano pozornost oziroma utrujenost;
- sistemom za pomoč pri ohranjanju voznega pasu;
- sistemom za prepoznavanje prometnih znakov;
- sistemom za pomoč pri speljevanju v klanec;
- sistemom za opozarjanje na prekoračitev hitrosti;
- tempomatom in omejevalnikom hitrosti;
- kamero za vzvratno vožnjo oziroma drugim tehnično primerljivim sistemom, ki omogoča ustrezen pregled območja za vozilom;
- sistemom za zaznavanje vozil v mrtvem kotu;
- sistemom za pomoč pri parkiranju oziroma drugim tehnično primerljivim sistemom za varno manevriranje vozila;
- ustrezno svetlobno opremo v skladu z veljavnimi predpisi.

2.1.4 Kabina

Kabina mora zagotavljati ustrezne pogoje za varno in nemoteno vsakodnevno delo voznika.

Vozilo mora biti opremljeno najmanj z:

- avtomatsko klimatsko napravo oziroma klimatsko napravo z enakovrednim učinkom;
- voznikovim sedežem z možnostjo ustrezne nastavitve;
- ledveno oporo voznikovega sedeža;
- naslonom za roko na voznikovem sedežu;
- sovoznikovo klopjo za dve osebi;
- električno nastavljivimi in ogrevanimi zunanjimi ogledali oziroma tehnično primerljivo rešitvijo;
- električno poklopljivimi zunanjimi ogledali oziroma tehnično primerljivo rešitvijo;
- centralnim zaklepanjem;
- radiem z DAB oziroma multimedijskim sistemom;
- prostoročnim telefoniranjem oziroma povezljivostjo Bluetooth;
- sistemom za pomoč pri krmiljenju vozila;
- samodejnim uravnavanjem dolgih luči;
- LED-lučmi;

- LED-žarometi;
- posodo za gorivo s prostornino 90 l.

2.1.5 Tovorni prostor

Tovorni prostor mora biti izveden tako, da omogoča varno in funkcionalno uporabo vozila pri vsakodnevnem zbiranju in prevozu odpadkov.

Tovorni prostor mora biti opremljen najmanj z:
- zaprtim tovornim prostorom;
- leseno zaščito sten do strehe iz vezane plošče debeline najmanj 12 mm;
- tlemi iz vodoodporne vezane plošče debeline najmanj 17 mm;
- ustrezno zaščiteno pregradno steno med kabino in tovornim prostorom;
- 12-voltno vtičnico v tovornem prostoru;
- LED- oziroma primerljivo osvetlitvijo tovornega prostora;
- pritrdilnimi točkami oziroma pritrdilnimi ušesi za varovanje tovora;
- stranskimi drsnimi vrati na desni strani;
- dvokrilnimi zadnjimi vrati z možnostjo odpiranja najmanj 270°.

2.1.6 Ostale zahteve

Vozilo mora imeti:
- garancijo za vozilo najmanj 60 mesecev ali 200.000 km, kar nastopi prej;
- pooblaščen servis za ponujeno vozilo na območju Republike Slovenije oziroma drug ustrezno usposobljen servis, ki zagotavlja servisiranje vozila v skladu z navodili proizvajalca;
- možnost prijave servisne napake in termin za sprejem vozila v servisno obravnavo najkasneje v roku 24 ur od prijave napake;
- vključene redne servise za vozilo za obdobje 5 let oziroma v skladu s servisnimi intervali in navodili proizvajalca;
- ustrezno nosilnost glede na največjo dovoljeno maso vozila;
- ojačano zadnje vzmetenje, dvolistno oziroma druge elemente podvozja, primerne za predvideno obremenitev;
- nadomestno kolo;
- dvigalko oziroma drugo ustrezno opremo za menjavo kolesa, če je ta predvidena za ponujeno rešitev;
- zvočni signal oziroma drug sistem za opozarjanje pri vzvratni vožnji;
- vso obvezno opremo, določeno z veljavnimi predpisi;
- vse ključe (dva daljinska upravljalnika in en navadni ključ) ter pripadajočo opremo, ki jo za vozilo predpisuje oziroma zagotavlja proizvajalec;
- ustrezne priključke za napajanje mobilnih naprav (12 V oziroma USB) ali drugo tehnično primerljivo rešitev;
- servisno-garancijsko knjižico za vozilo z navodili za uporabo.

Vozilo mora biti homologirano z vgrajeno dodatno opremo ter pripravljeno za registracijo in takojšnjo uporabo v Republiki Sloveniji.

2.2. Tovorno vozilo – keson s cerado

Predmet dobave je novo lahko tovorno vozilo kategorije N1 z največjo dovoljeno maso 3.500 kg, opremljeno z nadgradnjo kesona in cerade, namenjeno vsakodnevnemu zbiranju in odvozu odpadkov.

2.2.1 Osnovne zahteve

Vozilo mora izpolnjevati najmanj naslednje zahteve:

- kategorija vozila: N1;
- največja dovoljena masa: 3.500 kg;
- vozilo mora biti novo;
- najmanj 3 sedeži z varnostnimi pasovi;
- pogon na sprednji kolesi;
- samodejni menjalnik;
- dolžina vozila z nadgradnjo: približno 6.400–6.600 mm;
- višina vozila z nadgradnjo: približno 3.100–3.200 mm;
- medosna razdalja: največ 4.050 mm;
- barva vozila: bela.

Dimenzije vozila in nadgradnje morajo omogočati varno uporabo, ustrezno nosilnost in funkcionalnost pri predvidenem načinu zbiranja in prevoza odpadkov.

2.2.2 Motor in pogonski sklop

Vozilo mora imeti:

- dizelski motor z emisijskim standardom najmanj EURO VI-E oziroma veljavnim novejšim emisijskim standardom;
- moč motorja najmanj 130 kW;
- prostornino motorja največ 2.200 cm^3;
- največji navor motorja najmanj 450 Nm;
- emisije CO_2 največ 275 g/km;
- samodejni menjalnik;
- pogonski sklop, primeren za vsakodnevno uporabo pri pogostem ustavljanju, speljevanju, zaviranju, manevriranju in vožnji z obremenjenim vozilom.

2.2.3 Varnostna oprema in sistemi za pomoč vozniku

Vozilo mora biti opremljeno najmanj z:

- ABS oziroma tehnično primerljivim sistemom;
- elektronskim nadzorom stabilnosti vozila (ESP) oziroma tehnično primerljivim sistemom;
- varnostnima blazinama za voznika in sovoznika;
- sistemom za nadzor tlaka v pnevmatikah;
- sistemom za opozarjanje voznika na zmanjšano pozornost oziroma utrujenost;
- sistemom za pomoč pri ohranjanju voznega pasu;
- sistemom za prepoznavanje prometnih znakov;
- sistemom za pomoč pri speljevanju v klanec;
- sistemom za opozarjanje na prekoračitev hitrosti;
- tempomatom in omejevalnikom hitrosti;
- kamero za vzvratno vožnjo oziroma drugim tehnično primerljivim sistemom;
- sistemom za pomoč pri varnem manevriranju oziroma drugim tehnično primerljivim sistemom;
- ustrezno svetlobno opremo v skladu z veljavnimi predpisi.

2.2.4 Kabina

Kabina mora zagotavljati ustrezne pogoje za varno in nemoteno vsakodnevno delo voznika.

Vozilo mora biti opremljeno najmanj z:
- avtomatsko klimatsko napravo oziroma klimatsko napravo z enakovrednim učinkom;
- voznikovim sedežem z možnostjo ustrezne nastavitve;
- ledveno oporo voznikovega sedeža;
- naslonom za roko na voznikovem sedežu;
- sovoznikovo klopjo za dve osebi;
- električno nastavljivimi in ogrevanimi zunanjimi ogledali oziroma tehnično primerljivo rešitvijo;
- električno poklopljivimi zunanjimi ogledali oziroma tehnično primerljivo rešitvijo;
- centralnim zaklepanjem;
- radiem oziroma multimedijskim sistemom;
- prostoročnim telefoniranjem oziroma povezljivostjo Bluetooth;
- ustreznimi priključki za napajanje mobilnih naprav (12 V oziroma USB) ali drugo tehnično primerljivo rešitvijo;
- samodejnim uravnavanjem dolgih luči;
- LED-lučmi;
- sprednjimi žarometi;
- posodo za gorivo s prostornino 90 l.

2.2.5 Nadgradnja – keson in cerada

Nadgradnja mora biti izvedena tako, da zagotavlja ustrezno nosilnost, stabilnost, varnost in funkcionalnost pri predvidenem načinu zbiranja in prevoza odpadkov.

Nadgradnja mora izpolnjevati najmanj naslednje zahteve:
- uporabna prostornina: najmanj 18,5 m^3;
- notranje dimenzije kesona: 4.050 × 2.100 × 2.200 mm, z dovoljenim odstopanjem ±50 mm pri posamezni dimenziji;
- nosilna konstrukcija iz aluminijastih profilov oziroma tehnično primerljiva rešitev;
- stranice iz eloksiranega aluminija, višine 400 mm;
- sprednja stranica višine 2.000 mm;
- dve preklopni stopnički na zadnji stranici;
- ojačana nosilca zadnje stene vrat v delu, kjer se zadnja stranica vrat zapre, približno 800 mm;
- tla iz vodoodporne vezane plošče debeline najmanj 18 mm s protidrsnim premazom;
- talne pritrdilne rinke oziroma druge ustrezne pritrdilne točke za varovanje tovora;
- LED-svetlobna oprema oziroma primerljiva svetlobna oprema;
- fiksno ogrodje in ponjava;
- ponjava zadnjih vrat v rolo izvedbi;
- ustrezni blatniki z zavesicami za zaščito pred škropljenjem.

Konstrukcija nadgradnje mora biti primerna predvideni obremenitvi vozila in načinu uporabe.

2.2.6 Ostale zahteve

Vozilo in nadgradnja morata imeti:
- homologacijo vozila in nadgradnje z dodatno opremo;
- garancijo za vozilo najmanj 60 mesecev ali 200.000 km, kar nastopi prej;

- osnovno garancijo za keson in nadgradnjo najmanj 24 mesecev ter dodatnih najmanj 36 mesecev podaljšane garancije po izteku osnovne garancije, tako da skupna garancijska doba za keson in nadgradnjo znaša najmanj 60 mesecev;
- pooblaščen servis za ponujeno vozilo na območju Republike Slovenije oziroma drug ustrezno usposobljen servis, ki zagotavlja servisiranje vozila v skladu z navodili proizvajalca;
- možnost prijave servisne napake in termin za sprejem vozila v servisno obravnavo najkasneje v roku 24 ur od prijave napake;
- vključene redne servise za vozilo za obdobje 5 let oziroma v skladu s servisnimi intervali in navodili proizvajalca;
- vse ključe (dva daljinska upravljalnika in en navadni ključ), skladno s serijsko opremo proizvajalca;
- vso obvezno opremo, določeno z veljavnimi predpisi;
- zvočni signal oziroma drug sistem za opozarjanje pri vzvratni vožnji;
- ojačano zadnje vzmetenje, dvolistno oziroma druge elemente podvozja, primerne za predvideno obremenitev;
- nadomestno kolo;
- servisno-garancijsko knjižico za vozilo z navodili za uporabo.

3. MERILO ZA IZBIRO PONUDNIKA

Merilo za izbiro je najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV, ki predstavlja 100 % merila.

Formula:

$T1 = (Cmin / Cponudnika) \times 100$

pri čemer:

- T1 pomeni število doseženih točk ponudnika;
- Cmin pomeni najnižjo skupno ponudbeno ceno;
- Cponudnika pomeni skupno ponudbeno ceno posameznega ponudnika

Ponudbena cena mora vključevati vse stroške, povezane s predmetom javnega naročila, zlasti:

- obe vozili in vse zahtevane nadgradnje;
- vso zahtevano opremo;
- homologacijo;
- dobavo in prevoz;
- garancijo;
- vključene redne servise;
- usposabljanje;
- vse druge stroške, potrebne za popolno in pravilno izvedbo javnega naročila.

V primeru računske neskladnosti se upoštevajo pravila za odpravo računskih napak v skladu z ZJN-3.

4. DOKAZILA O IZPOLNJEVANJU TEHNIČNIH ZAHTEV

Ponudnik mora predložiti tehnično dokumentacijo, kataloge proizvajalca, izjavo o skladnosti oziroma druga ustrezna dokazila, iz katerih izhaja, da ponujeni vozili in nadgradnji izpolnjujejo vse zahtevane tehnične specifikacije ter veljavne predpise Republike Slovenije in Evropske unije.

Naročnik lahko od ponudnika zahteva dodatna pojasnila ali dokazila o izpolnjevanju posameznih tehničnih zahtev v skladu z določbami ZJN-3.

Ponujeni vozili in nadgradnji morajo biti pred primopredajo ustrezno homologirani oziroma mora ponudnik zagotoviti izvedbo vseh potrebnih postopkov za pridobitev slovenske homologacije.

5. OKOLJSKE ZAHTEVE

Vozili morata dosegati najmanj emisijski standard EURO VI-E oziroma veljavni novejši emisijski standard ter izpolnjevati vse veljavne okoljske zahteve, ki se uporabljajo za predmetno javno naročilo.

Ponudnik mora predložiti ustrezna dokazila o izpolnjevanju okoljskih zahtev, zlasti homologacijo, izjavo o skladnosti ali drugo ustrezno dokumentacijo.

6. USPOSABLJANJE

Ponudnik mora ob prevzemu vozil zagotoviti usposabljanje naročnikovih uporabnikov na sedežu naročnika oziroma na drugem predhodno dogovorjenem kraju.

Usposabljanje mora izvesti dobavitelj oziroma ustrezno usposobljena oseba, ki jo zagotovi dobavitelj, in mora zajemati uporabo vozila in nadgradnje v celoti.

Ponudnik mora zagotoviti usposabljanje za največ 10 uporabnikov v obsegu najmanj enega delovnega dne oziroma najmanj 6 ur.

Dodatna usposabljanja se lahko izvedejo po predhodnem dogovoru in se obračunajo posebej po ceniku ponudnika.

7. REFERENCE

Ponudnik mora predložiti najmanj dve (2) referenci, iz katerih izhaja, da je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za oddajo ponudbe dobavil najmanj dve (2) vozili, pri čemer mora vsaka referenca izkazovati dobavo najmanj enega (1) vozila.

Kot ustrezna referenca se šteje dobava najmanj enega novega ali rabljenega vozila kategorije N1 do 3.500 kg oziroma primerljivega lahkega tovornega vozila, namenjenega prevozu blaga oziroma odpadkov, z močjo motorja najmanj 130 kW.
Referenčna dobava mora biti izvedena kakovostno, pravočasno in v skladu s pogodbenimi obveznostmi.
Izpolnjevanje referenčnega pogoja mora referenčni naročnik potrditi na obrazcu 7.1A.
Naročnik si pridržuje pravico preveriti navedene reference pri referenčnih naročnikih.

8. Tuji ponudniki

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Če država, v kateri ima ponudnik sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil ali ta ne zajemajo vseh zahtevanih primerov, lahko ponudnik predloži zapriseženo izjavo ali izjavo, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo.
Naročnik bo uporabljal Sporočilo Komisije (UL C št. 271 z dne 13. 8. 2019) in Uredbo (EU) 2022/1031.

Na podlagi Sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 je naročniku prepovedano dodeljevanje javnih naročil: ruskim državljanom ali fizičnim/pravnim osebam s sedežem v Rusiji, pravnim osebam, katerih več kot 50 % je v lasti zgoraj navedenih, osebam, ki delujejo v imenu ali po navodilih navedenih subjektov.
Naročnik bo zahteval izjavo ponudnika pod kazensko odgovornostjo o nepovezanosti z ruskimi subjekti.

9. Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru sodelovanja s podizvajalci mora v ESPD navesti vse podizvajalce in predložiti izpolnjen ESPD za vsakega.
Naročnik opozarja, da je dajanje neresnične izjave (npr. »brez podizvajalcev«, nato pa priglasitev podizvajalcev) lahko prekršek po 112. členu ZJN-3.
Podizvajalec, ki je v tem postopku oddal samostojno ponudbo ali sodeloval v konzorciju, ki ni bil izbran, ne more biti naknadno priglašen kot podizvajalec.
Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, je le-to obvezno. V nasprotnem primeru mora glavni dobavitelj v 60 dneh od plačila predložiti izjavi, da je podizvajalec prejel plačilo.

10. Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko sodelujejo (tretji odstavek 10. člena ZJN-3). V primeru skupne ponudbe mora ponudnik predložiti akt o skupni izvedbi, ki vsebuje najmanj: navedbo vseh članov, pooblastilo vodilnemu, neomejeno solidarno odgovornost, področje dela vsakega člana, delež v %, način plačila, naloge in odgovornosti, rok veljavnosti.
Vsak član skupine mora izpolnjevati pogoje iz poglavja 6 (Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje). Po oddaji ponudbe menjava članov ni mogoča razen izjem iz 95. člena ZJN-3.

11. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Dodatna pojasnila glede vsebine dokumentacije v zvezi z javnim naročilom in z oddajo ponudbe pri predmetnem javnem naročilu sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki preko portala javnih naročil. Naročnik bo dajal izključno pisna pojasnila, ki bodo objavljena na portalu javnih naročil.
Odgovori na zahtevo za pojasnilo oz. kakršnakoli druga postavljena vprašanja postanejo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so obvezujoči za ponudnike.

12. Zaupnost podatkov in stroški priprave ponudbe

Naročnik bo vse podatke varoval skladno z določbami ZJN-3. Naročnik bo zagotovil, da bodo vsi podatki, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne ali poslovno skrivnost, obravnavani kot poslovna skrivnost. Pri varovanju poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval tudi Zakon o poslovni skrivnosti (Ur. list RS, št. 22/19). Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

13. Ponudbena cena

Vsi elementi ponudbene cene morajo biti jasno razčlenjeni. Ponudnik mora zagotoviti, da so vsi stroški vključeni in da naročnik ne bo imel dodatnih stroškov, razen če so ti izrecno navedeni kot opcijski.

Skupna cena je lahko zaokrožena na največ dve (2) decimalni mesti. Za pozicijo, za katero ponudnik ne navede cene ali vpiše »0,00«, se šteje, da jo bo dobavil/izvedel brezplačno.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu eJN naloži izpolnjen obrazec predračuna v .pdf datoteki na za to predvideno mesto v sistemu eJN.

14. Žreb

V primeru enakega števila točk po merilu bo naročnik izvedel žreb.

15. Rok dobave

Dobavitelj mora predmet javnega naročila dobaviti najkasneje v 120 koledarskih dneh od dneva sklenitve pogodbe.

Rok dobave vključuje dobavo obeh vozil skupaj z vsemi zahtevanimi nadgradnjami in opremo ter izvedbo vseh potrebnih postopkov za njuno homologacijo in registracijo v Republiki Sloveniji.

Dobava se šteje za izvedeno, ko sta vozili z nadgradnjama v celoti dokončani, homologirani oziroma pripravljeni za registracijo, opremljeni v skladu z zahtevami te dokumentacije in pogodbe ter uspešno predani naročniku.

16. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb. Ponudnik veljavnost ponudbe potrdi z Obrazcem 1.

17. Jezik ponudbe

Postopek poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku, razen tehničnih dokazil, preizkusov in neobveznega komercialnega gradiva (lahko v angleščini). Dokazila v tujem jeziku morajo imeti uradni (sodni) prevod v slovenščino. Naročnik lahko zahteva prevod na stroške ponudnika.

18. Predložitev ponudb

Ponudba se predloži preko sistema eJN. Spremembe ali umik so možni do roka za oddajo ponudb.

19. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu eJN.

20. ESPD (Enotni evropski dokument za javna naročila)

ESPD je uradna izjava gospodarskega subjekta o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev. ESPD se uvozi s portala e-JN (XML datoteka). Izpolnjen in podpisan ESPD se odda ločeno za ponudnika, vsakega člana skupne ponudbe, podizvajalce in subjekte, na katerih zmogljivosti se ponudnik sklicuje.

21. Razlogi za izključitev in pogoji za ugotavljanje sposobnosti

Naročnik kot predhodno dokazilo o neobstoju razlogov za izključitev in izpolnjevanju pogojev ob oddaji ponudbe zahteva ustrezno izpolnjen ESPD obrazec. Vsa dodatno navedena dokazila bo naročnik preveril sam oz. jih bo moral ponudnik predložiti na podlagi poziva naročnika in sicer z namenom, da v skladu z drugim odstavkom 89. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi.

Razlogi za izključitev gospodarskega subjekta iz sodelovanja v postopku javnega naročanja

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
Dokazilo: ESPD (Del III_oddelek A) z navedbo enotne matične številke osebe - EMŠO (obrazec ESPD, Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
Če gospodarski subjekt dokazila o nekaznovanosti predloži že v ponudbi, bo naročnik kot ustrezna štel dokazila, katerih izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

2. Gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Gospodarski subjekt ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe.
Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.
Dokazilo: ESPD (Del III_oddelek B)

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.
Dokazilo: ESPD (Del III_oddelek D)

4. Pri gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
Dokazilo: ESPD (Del III_oddelek D)

5. Nad gospodarskim subjektom se ni začel postopek zaradi insolventnosti, prisilnega prenehanja, prisilne poravnave ali likvidacije; z njegovimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče; njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene oz. ni v katerem koli podobnem položaju (b točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3).
Dokazilo: ESPD (Del III_oddelek C)
Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik,
- vsak član iz skupne ponudbe,
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila,
- subjekti katerih zmogljivosti uporablja ponudnik na podlagi 81. člena ZJN-3.

Vsi navedeni subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Razlog za izključitev gospodarskega subjekta iz sodelovanja v postopku iz točke 6.1.5. ne obstaja pri gospodarskem subjektu, ki nastopa v ponudbi v vlogi podizvajalca, ki je v insolventnem postopku, vendar mu ta ne preprečuje oziroma ga ne omejuje pri sklepanju poslov, pri prijavljanju na javna naročila in opravljanju dejavnosti družbe. Tak gospodarski subjekt navede v obrazcu ESPD (Del lII: oddelek C) razloge povezane z insolventnostjo, na način, da v predelu »Insolventnost« označi »da« in opiše situacijo oziroma specifičnost postopka ter navede razloge zakaj kljub temu lahko izvede naročilo.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v fazi preverjanja ponudb za tuje gospodarske subjekte zahteval predložitev dokazil iz uradnih evidenc v matični državi o neobstoju razlogov za izključitev (točka 1, 2, 4 in 5). Zaželeno pa je, da so ta dokazila predložena že v ponudbi.

22. Pogoji za sodelovanje

Splošne zahteve
Ponudnik mora zagotoviti novi vozili, njuno homologacijo, servisiranje v skladu z zahtevami te dokumentacije ter vso zahtevano opremo.
Ponudnik mora zagotoviti, da ponujeno vozilo in nadgradnja izpolnjujeta vse veljavne tehnične in varnostne predpise Republike Slovenije in Evropske unije ter imata ustrezna dokazila (npr. homologacija, izjava o skladnosti).

Ponudnik mora zagotoviti, da so vse tehnične karakteristike, navedene v ponudbi, skladne s podatki v homologaciji oziroma uradni tehnični dokumentaciji.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

23. Okoljske zahteve

Ponujeni vozili morata izpolnjevati zahteve Uredbe o zelenem javnem naročanju in dosegati najmanj emisijski standard EURO VI-E oziroma veljavni novejši emisijski standard.
Dokazila
Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- tehnične opise vozila in nadgradnje,
- dokazila o skladnosti ponujenega vozila in nadgradnje z veljavnimi predpisi (npr. ES/EU izjava o skladnosti, CE za nadgradnjo oziroma drugo ustrezno dokazilo, kjer je to zahtevano),
- seznam servisne mreže.

Če so dokumenti v tujem jeziku, morajo biti bistveni deli prevedeni v slovenski jezik.

24. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v poklicni ali poslovni register, ki se vodi v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.
Dokazilo: ESPD (Del IV_oddelek A)
Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik/dobavitelj,
- vsak član iz skupne ponudbe,
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v fazi preverjanja ponudb za tuje gospodarske subjekte zahteval predložitev dokazil iz uradnih evidenc v matični državi o obstoju tega pogoja. Zaželeno pa je, da so ta dokazila predložena že v ponudbi.

25. Tehnična in strokovna sposobnost

Ponudnik mora predložiti najmanj 2 referenci, iz katerih izhaja, da je v zadnjih 5 (petih) letih dobavil najmanj 2 vozili (vsaka referenca najmanj 1 vozilo).

Dobavljeno vozilo mora biti funkcijsko primerljivo (oziroma enakovredno) s predmetom naročila ter mora dosegati enake ali enakovredne tehnične karakteristike, kot so določene v tehničnih specifikacijah tega javnega naročila, in sicer najmanj:

- vozila kategorije N1 ali primerljiva lahka tovorna vozila,
- moč motorja najmanj 130 kW.

Kot ustrezna referenca se šteje dobava, ki je bila izvedena kakovostno, pravočasno in v skladu s pogodbenimi obveznostmi, kar mora biti potrjeno s strani referenčnega naročnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri pri referenčnih naročnikih.

Dokazilo: ESPD obrazec (Del IV_oddelek C) + Izpolnjena Izjava o izpolnjevanju pogojev za tehnično in strokovno sposobnost (OBRAZEC 7) + Potrjene reference (OBRAZEC 7.1A)

Kakor je navedeno zgoraj bo naročnik izpolnjevanje pogojev preverjal s pomočjo izpolnjene Izjave o izpolnjevanju pogojev za tehnično in strokovno sposobnost (OBRAZEC 7) in Potrjenih referenc (OBRAZEC 7.1A). Zaradi navedenega je dovolj, da ponudnik v ESPD obrazcu samo navede sklic na OBRAZEC 7 oz. le-tega ustrezno izpolni.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred odločitvijo o oddaji javnega naročila od ponudnika, ki mu namerava oddati javno naročilo, zahteva predložitev dodatnih dokazil o izvedbi predložene reference (kot npr. pogodbo z investitorjem, obračun ali potrjeno referenco s strani naročnika/investitorja, ki bo izkazovala izpolnjevanje tega pogoja za sodelovanje...) oziroma, da navedbe preveri neposredno pri investitorju.

Tehnično in strokovno sposobnost iz točke 4.A) veljavnost lahko izpolnjuje ponudnik, vsak partner iz skupine ponudnikov in podizvajalci skupno.
Zadostitev pogoju se bo ugotavljala kot zbir zadostitev pogoja vsakega ponudnika (vodilnega ponudnika in vsakega partnerja iz skupne ponudbe) oziroma samostojnega ponudnika in podizvajalcev, pri čemer morajo vsi ponudniki oziroma ponudniki in podizvajalci skupaj pogoju zadostiti 100%, pod pogojem, da se nanaša na njihov obseg storitev, ki jih bodo dejansko izvajali pri izvedbi javnega naročila.
V primeru, da bo ponudnik nastopal s podizvajalci, morajo podizvajalci izpolnjevati pogoj za izvajanje tistih storitev, ki jih bodo prevzeli v izvajanje in jih morajo vpisati v OBRAZEC 3.

Zahteve glede na veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije
Ponudnik, partner v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije ZIntPK (Uradni list RS, št. 69/11, – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPr), v nadaljevanju ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.
Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju zahtev glede na zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije (OBRAZEC 4)

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik/dobavitelj,
- vsak član iz skupne ponudbe,

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK bo moral ponudnik oziroma partner v okviru skupne ponudbe naročniku pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.
Dokazilo: Izjava o izpolnjevanju zahtev glede na zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije + vzorec izjave (OBRAZEC 4 in OBRAZEC 4.1)

Preverjanje uradno dostopnih podatkov
Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 gospodarski subjekt ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Gospodarski subjekt prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD. Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3 preveri z uporabo enotnega informacijskega sistema, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila. V kolikor bo iz ESPD izhajalo, da lahko naročnik dokazila pridobi sam iz uradnih evidenc, bo naročnik pred sprejemom odločitve za vse ponudnike, oz. za tistega ponudnika, ki se mu je odločil oddati javno naročilo, v uradnih evidencah preveril izpolnjevanje pogojev ter neobstoj razlogov za izključitev.
V kolikor takšna preveritev v uradnih evidencah ne bo mogoča, bo naročnik ravnal v skladu z naslednjim poglavjem (6.5 Preverjanje podatkov, ki niso uradno dostopni) te dokumentacije.

Preverjanje podatkov, ki niso uradno dostopni
Naročnik bo pred sprejemom odločitve od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.
Naročnik ponudnikom svetuje, da dodatna dokazila iz posameznih zahtev opredeljenih v poglavju 6.1 in 6.2 zagotovijo že pred rokom za oddajo ponudb ter da jih predložijo že k sami ponudbi in tako omogočijo hitrejšo izvedbo celotnega postopka.

26. Vsebina ponudbe

Ponudba mora vsebovati naslednje (oznaka DA pomeni obvezno v ponudbi, razen če gre za izjemo):

- Obrazec 1 – Ponudba (DA);
- ESPD za ponudnika, vsakega člana skupne ponudbe, vse podizvajalce in vse subjekte, na katerih zmogljivosti se ponudnik sklicuje (DA, glede na način nastopa);
- tehnični opis vozila in nadgradnje (DA);
- Obrazec 2 – Pooblastilo za podpis skupne ponudbe – samo če se uporabi;
- Obrazec 2.1 – Podatki o soponudniku/subjektu, na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje – samo če se uporabi;
- Akt o skupni izvedbi – samo če se uporabi;
- Obrazec 3 – Izjava o podizvajalcih – samo če se uporabi;
- Obrazec 3.1 – Podatki o podizvajalcu – samo če se uporabi;
- Obrazec 3.2 – samo če podizvajalec zahteva neposredno plačilo;
- Obrazec 4 – Izjava o integriteti in preprečevanju korupcije (DA);

- Obrazec 5 – parafiran vzorec pogodbe (DA);
- izpolnjen ponudbeni predračun in podroben opis oziroma zahtevana tehnična dokumentacija (DA);
- Obrazec 7 – Izjava o izpolnjevanju pogojev za tehnično in strokovno sposobnost (DA);
- Obrazec 7.1A – Potrjene reference, najmanj dve (DA).

27. Finančna zavarovanja

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Najkasneje v petih (5) dneh od podpisa pogodbe mora izbrani dobavitelj kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku finančno zavarovanje – garancijo (menico z menično izjavo) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se mora glasiti na: Kocerod d.o.o., Mislinjska Dobrava 108a, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu. Finančno zavarovanje – bianco menica mora biti nepreklicna, brezpogojna in unovčljiva na pisni poziv.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla in ocenjena pogodbena vrednost se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

V primeru, da izbrani dobavitelj pri izvedbi javnega naročila nastopa skupaj s podizvajalci, mora finančno zavarovanje, ki jo izda dobavitelj naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kriti tudi obveznosti dobavitelja do njegovih podizvajalcev.

Naročnik bo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil, če dobavitelj:
- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini ali roku ali v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali ponudbeno dokumentacijo ali
- naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 21 dni po pozivu naročnika ali
- predčasno odstopi od pogodbe o izvedbi javnega naročila ali
- povzroči z razlogom na svoji strani, da naročnik prekine oziroma odstopi od sklenjene pogodbe ali
- naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali spremeniti oziroma mu je na tak način povzročena kakršnakoli škoda ali
- svojih obveznosti do podizvajalcev, ki sodelujejo pri izvedbi javnega naročila, v celoti ne poravna, podizvajalci pa terjajo plačilo obveznosti neposredno od naročnika ali
- v roku, ki ga določi naročnik, ne odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri izvedenih obveznostih ali -kršil zaupnost podatkov ali
- ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi ali
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež.

Finančno zavarovanje mora biti veljavno še 60 koledarskih dni po pogodbenem zaključku del.
Naročnik lahko finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči tudi v vseh primerih odstopa od pogodbe, ki so opredeljeni v pogodbi.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku
Dobavitelj mora naročniku najkasneje v roku dvajsetih (20) koledarskih dni od uspešnega prevzema delovnega vozila izročiti naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5 % končne pogodbene vrednosti (z DDV).

Za finančno zavarovanje o odpravi napak v garancijskem roku se uporabi oblika in vsebina garancije, ki je navedena na OBRAZEC 6.2. Finančno zavarovanje se mora glasiti na naročnika: Kocerod d.o.o., Mislinjska Dobrava 108a, 2383 Šmartno pri Slovenj Gradcu. Finančno zavarovanje mora biti nepreklicno, brezpogojno in unovčljivo na prvi pisni poziv.
Finančno zavarovanje se daje za čas trajanja celotne garancijske dobe, ki je določena v razpisni dokumentaciji, in ne sme biti krajše od 60 mesecev od uspešnega prevzema vozila.
Finančno zavarovanje mora biti veljavno najmanj toliko časa, kot traja najdaljša garancijska doba dana v ponudbi šteto od uspešnega prevzema delovnega vozila. Finančno zavarovanje prične teči z dnem podpisa Potrdila o prevzemu blaga _delovnega vozila s komunalno nadgradnjo.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku naročnik unovči, če dobavitelj:

- v garancijskem roku ne odpravi vseh notificiranih napak na izvršenih storitvah, opremi in/ali napravah;
- če izvedena dela, oprema in/ali naprave nimajo lastnosti, katerim se je ponudnik zavezal ob predložitvi ponudbe naročniku.

V primeru, da dobavitelj ne izda finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi se kot garancija zadržijo vsa zadržana sredstva iz naslova dobre izvedbe del, katera se lahko porabijo za odpravo napak v garancijski dobi. Prav tako v primeru, da dobavitelj ne predloži ali zamuja s predložitvijo finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku v obliki, vsebini ali obsegu, ki je zahtevan, se lahko unovči garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
Garancijska doba vključuje tudi podaljšano garancijo na nadgradnjo za 3., 4. in 5. leto.

28. Garancija

Ponudnik mora zagotoviti:

- najmanj 60 mesecev garancije za vozilo ali 200.000 km
- najmanj 24 mesecev osnovne garancije za nadgradnjo,
- dodatno 36 mesecev podaljšane garancije na nadgradnjo po izteku osnovne 24-mesečne garancije (3., 4. in 5. leto;
- skupna garancijska doba za nadgradnjo: 60 mesecev
- najmanj 5 let garancije proti koroziji.

Skupni garancijski rok za nadgradnjo tako znaša najmanj 60 mesecev.
Garancija začne teči z dnem uspešno izvedenega tehničnega prevzema vozila.

29. Servis in vzdrževanje

Ponudnik mora zagotoviti:

- pooblaščeni servis za ponujeno vozilo na območju Republike Slovenije oziroma drug ustrezno usposobljen servis, ki zagotavlja servisiranje vozila v skladu z navodili proizvajalca;
- ustrezno usposobljeno servisno podporo za servisiranje, vzdrževanje in odpravo napak na nadgradnji;
- možnost prijave servisne napake in sprejem vozila v servisno obravnavo najkasneje v 24 urah od prijave napake;
- dobavo potrebnih nadomestnih delov v 48 urah, kadar so ti dobavljivi v navedenem roku;
- če nadomestnega dela v navedenem roku ni mogoče dobaviti zaradi njegove nedobavljivosti oziroma daljšega dobavnega roka pri proizvajalcu ali dobavitelju, mora ponudnik naročnika o tem nemudoma obvestiti in navesti predvideni rok dobave;
- razpoložljivost in dobavo rezervnih delov najmanj 10 let od dneva dobave vozila.

30. Pravno varstvo

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19), po postopku in na način, kot ga določa navedeni zakon.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisne dokumentacije, se lahko vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali od objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.
V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije oziroma na z njo neposredno povezane navedbe v prvotni dokumentaciji.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (informacijski sistem Državne revizijske komisije). Informacija o vloženem zahtevku se samodejno objavi v dosjeju javnega naročila na portalu javnih naročil.

Če portal eRevizija zaradi tehničnih težav ne deluje, se lahko zahtevek za revizijo ali druga vloga vloži pisno neposredno pri naročniku ali po pošti s priporočeno pošiljko in povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. Čas nedelovanja portala se objavi na portalu eRevizija. Po ponovni vzpostavitvi delovanja mora vlagatelj vlogo naknadno predložiti tudi prek portala.

Vlagatelj mora v zahtevku navesti očitane kršitve, dejstva in dokaze ter druge obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN.

Skladno s 71. členom ZPVPJN mora vlagatelj ob vložitvi zahtevka plačati takso.

31. Taksa za pravno varstvo v postopku naročila male vrednosti

2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo.
2 % od vrednosti najugodnejše dopustne ponudbe, če se zahtevek za revizijo nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila v postopku naročila male vrednosti, pri čemer taksa ne sme biti nižja od 500,00 EUR in ne višja od 25.000,00 EUR.

V drugih primerih se višina takse določi skladno z veljavnim ZPVPJN glede na fazo postopka in vrednost javnega naročila.

Taksa se plača na naslednji transakcijski račun: IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT: BSLJSI2X, namen plačila: »taksa za postopek pravnega varstva javnega naročanja«.

Pri plačilu mora vlagatelj navesti sklic: SI11 16110-7111290-XXXXXXLL, kjer oznaka X pomeni številko objave javnega naročila, oznaka L pa leto objave. Če je številka objave krajša od šestih mest, se manjkajoča mesta dopolnijo z vodilnimi ničlami.

32. Končne določbe

Naročnik lahko ustavi postopek, zavrne vse ponudbe, spremeni odločitev do njene pravnomočnosti ali odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov v skladu z 90. členom ZJN-3.

OBRAZCI

Obrazci iz te dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
Ponudba mora biti pripravljena na obrazcih iz te dokumentacije ali na obrazcih ponudnika, ki so po vsebini enaki razpisnim obrazcem.
Navedbe v ponudbi in prilogah morajo izkazovati resnično in dejansko stanje na dan oddaje ponudbe ter morajo biti dokazljive.
Kopije listin so enakovredne izvirnikom, razen če je izrecno zahtevano drugače. Naročnik lahko zahteva predložitev originalov.

Ponudnik pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči za resničnost in točnost vseh podatkov in dokumentov v ponudbi. V nasprotnem primeru odgovarja za vso nastalo škodo.